

자기주도학습 수업 강사 채용 공고

2026학년도 2학기 마장중학교 자기주도학습 수업 강사 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 8월 3일

마 장 중 학 교 장

1. 채용

가. 채용권자: 마장중학교장

나. 채용방식: 공개 채용

다. 채용 분야 및 채용 예정 인원: 총 1명

과목	인원	해당 학년	시수	채용 기간	비고
자기 주도 학습	1	1학년	4개 학급 각 주당 1시간 (주당 4시간)	*2026. 8. 11. ~ 2026. 12. 31. (단, 예산 소진 시 조기 종료될 수 있음)	* 시간당 50,000원 지급 * 월요일 오전 수업 편성 예정

※ 교육과정의 구체적인 내용은 학교와 협의

2. 응모 자격

가. 응모 자격 : 임용 상한 연령(2026학년도 한시적으로 만 65세까지)

나. 자격 : 해당 분야를 지도할 수 있는 자질과 능력을 갖춘 자

- 교육 강사로서의 소임에 충실할 수 있는 심신이 건강한 자
- 학생 관리 및 안전 지도가 가능한 자
- 개별 학생의 학습 이해도를 파악하고 평가 및 피드백이 가능한 자

다. 응모 자격 제한 : 다음 각 호의 하나에 해당하는 자는 응모할 수 없음

- 1) 국가공무원법 제33조(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 2) 교육공무원법 제10조의3(채용의 제한) 제1항 및 10조의4에 해당하는 자
- 3) 교육공무원 임용령 제11조의4(부정행위자에 대한 조치) 제1항 및 제2항 해당 자
- 4) 병역복무 중인 경우 채용일까지 미전역 예정자
- 5) 청소년의 정보보호에 관한 법률 제56조(아동·청소년 관련기관 등에의 취업제한 등) 제1항 해당자
- 6) 기타 관계법령에 의하여 임용에 결격사유가 있는 자

라. 우대사항: 중학교 근무 경험자, 교원자격증소지자, 해당 분야에 전문적 실적이 있는 자
(지원서 및 자기소개서에 해당 내용 작성)

3. 원서접수

- 가. 기간 : 2026. 8. 3.(월)~2026. 8. 5.(수) 12:00까지
 나. 제출 방법 : 이메일 접수 / wndus5238@sen.go.kr
 다. 문의처 : 마장중학교 교무실 (☎ 02-2282-2933(내선1))

4. 심사 일정

- 가. 1차 심사(서류전형) : 2026. 8. 5.(수)~2026. 8. 6.(목)
 - 1차 심사 합격자 개별 통보 : 2026. 8. 6.(목) 유선 통보
 나. 2차 심사(수업 실연 및 면접): 2026. 8. 7.(금) 오전 (1차 합격 통보 시 확정 안내)
 다. 최종합격자 개별 통보 : 2026. 8. 7.(금) 오후 유선 통보
 ※ 학교 일정 및 심사 진행에 따라 일정이 변경될 수 있음(변경 시 해당 지원자에 한해 개별적 안내)

5. 제출서류

구분	제출서류	제출일	비고
지원자 공통	가. 지원서 및 자기소개서 1부 (소정 양식)【붙임】 나. 프로그램 운영 계획서 1부 (소정 양식)【붙임】 다. 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부(소정 양식) 【붙임】	원서접수 기간	
서류전형 합격자	라. 수업 지도안 1부	면접시험 당일	
최종합격자	마. 주민등록초본 1부 또는 병적증명서 1부 바. 최종학력증명서(졸업증명서) 1부 사. 교원자격증사본 또는 자격인정조서 1부 아. 경력증명서 1부 자. 채용신체검사서 1부 (결핵 검사, 마약류 중독 여부 진단서 포함-계약제 교원이 의료기관을 통해 검사결과통보서 또는 진단서 발급받고 채용기관에 제출) 차. 성범죄 경력 및 아동학대관련 범죄전력 조회 동의서 1부 카. 근무실적 평가 동의서 1부 타. 서약서 및 각서 각 1부 파. 통장 사본 1부	최종 합격 시 안내	행정실 안내

6. 유의 사항

- 가. 지원서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 임용 희망자 본인의 책임입니다.
 나. 임용 희망자는 자격 요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 서류심사 탈락자 제출서류는 '채용 절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙'에 따라 최종합격자 발표일 이후 14~20일 이내(반환 청구 기간은 학교장이 정함)에 채용서류 반환 청구가 없을 시 개인정보 보호법 제21조에 따라 폐기합니다.
 다. 지원서나 각종 증명서의 기재 내용이 법규를 위반한 경우, 임용 자격을 제한하거나 임용을 취소할 수 있습니다.
 라. 지원자 중 적격자가 없을 경우에는 선발하지 않을 수 있습니다.
 마. 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
 바. 강사/계약제 교원으로 임용되더라도 추후 정규 교원으로 임용하거나, 임용시험 시 가산점 등의 혜택은 없습니다.
 사. 기타 자세한 사항은 마장중학교 교무기획부(☎ 02-2282-2933(내선1)) 문의

자기주도학습 수업 강사 지원서

※접수번호 :

사진 (3×4cm)	인 적 사 항	성 명	한 글	생년월일	성 별
		한 자			
	현주소	(우편번호 :)			
	e-Mail				
	자택전화		휴대폰		

학 력 사 항	학 교 명	재 학 기 간	비 고
	(예시) ○○고등학교	1993. 3. 1 - 1996. 2. 28	
	○○대학교		○○학과
	○○대학교 ○○대학원		(전공명)

경 력 사 항	직 장 명	근 무 기 간	근무부서/업무	담임여부

● 최근 5년 간의 경력을 빠짐없이 기록합니다. *내용이 사실과 다를 경우, 본인에게 책임이 있습니다.

● 지원서 양식 변경 금지, 단, 칸을 늘려서 작성할 수 있음

자 격	자 격		
	자격명	취득일자	발급기관

위 기재 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

2026. . .

작성자 : (서명)

마장중학교장 귀하

지원서 작성요령

1. 지원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 한글로 작성하여 제출
2. 지원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됨
3. 채용에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 합격 결정이 취소되고, 응시자격이 정지될 수 있음
4. 『지원서』는 아래의 《작성 요령》 및 《서류심사 평가표》를 참고하여 작성

《작 성 요 령》

- ① 주 소: 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 기재
- ② 학력사항: 고등학교 학력부터 기재
- ③ 경력사항: 학교, 공공기관, 민간회사 등 근무경력 기재
※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능
- ④ 자 격: 해당 분야의 전문성 및 학생 지도가 가능함을 보여줄 수 있는 자격 기재

자 기 소 개 서

성 명 : ○ ○ ○

※ 특별한 양식이 없이 A4용지에 응모자가 자유롭게 기술(2매 이내)

- 자기 소개와 지원 동기, 수업 계획 등을 자유롭게 기술
- 글씨 크기 13, 줄간격 160%, 글씨체 휴먼명조, 글자색 검정

2026년 월 일

작 성 자 : ○ ○ ○

【프로그램 운영 계획서】

자기주도학습 수업 계획서(안)

프로그램명	문해력 (한문)	강사명	
대상	1학년	운영시수	학급당 17차시 (주1회)

※ 교육과정의 구체적인 내용은 학교와 협의

1. 목적

2. 교수 학습 방법

3. 지도 계획 *표 양식 변경 가능

차시	수업 주제	주요 학습 내용 / 자료 등
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

4. 평가 계획

《서류 심사 평가표》

평 가 요 소		점수
①직무 관련 자격증(15점)	◆ 직무 관련 자격증 2개 이상 소지	15
	◆ 직무 관련 자격증 1개 소지	12
	◆ 직무 관련 자격증 없음	9
②경력(15점)	◆ 실무/강의 경력 5년 이상	15
	◆ 실무/강의 경력 1년 이상 5년 미만	12
	◆ 실무/강의 경력 없음	9
④우대사항(10점)	◆ 중학교 학생 지도 경력 2년 이상	각 5점 *10점 상한
	◆ 교원자격증 소지자	
	◆ 석사 이상의 학위, 출판, 연구, 강의 실적 등	
⑤자기소개서(30점)	◆ 자기소개서 내용 우수	21~30
	◆ 자기소개서 내용 보통	11~20
	◆ 자기소개서 내용 미흡	1~10
⑥수업 계획서(30점)	◆ 수업 계획서 내용 우수	21~30
	◆ 수업 계획서 내용 보통	11~20
	◆ 수업 계획서 내용 미흡	1~10

【개인정보 수집 및 이용 동의서】

개인정보 수집 및 이용(제3자 제공) 동의서

마장중학교에서는 강사 채용과 관련하여 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집 · 이용하고자 합니다. 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후 동의여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

▶ **개인정보 수집 및 이용 동의 [고유식별정보]**

수집·이용하려는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	개인정보 이용기간 및 보유기간
성명, 생년월일, 주소, 연락처, 학력, 경력, 자격사항, 이메일 등	인력채용을 위한 본인확인 및 심사자료	채용심사(절차)기간만 보유, 이용, 보관

※ 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우에 채용심사 대상에서 제외됩니다. 채용신청에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

□동의함

☐ 동의하지 않음

▶ **개인정보의 제3자 제공 동의 [고유식별정보]**

개인정보를 제공받는자	제공하는 개인정보의 항목	개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용목적
경찰서, 관공서	성명, 주민등록번호, 주소	성범죄경력 조회, 아동학대관련범죄 전력 조회, 결격사유 조회

※ 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우에 채용심사 대상에서 제외됩니다. 채용신청에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

□동의함

☐ 동의하지 않음

※ 본인은 본 『개인정보의 수집 및 이용(제3자 제공) 동의서』 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

2026년 월 일
생년월일 : 년 월 일
지원자 : (서명)