

2027년도 상일미디어고등학교 사무직원 공개경쟁임용 계획 공고

2027년도 상일미디어고등학교 사무직원 공개경쟁임용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 10월 14일

육하학원 학교법인 이사장

1. 선발예정인원

임용예정직급	선발 예정인원	담당업무	비고
일반직 (교육행정) 9급	1명	○ 교육행정업무 ○ 기타 학교장이 지정하는 업무	2027.01.01. 임용 예정

2. 선발방법

가. 1차 시험 (서류 전형)

나. 2차 시험 (면접) ※ 1차 시험 합격자에 한해 응시 가능

3. 응시자격

가. 학교법인 육하학원의 건학이념을 실현하기에 적합한자

나. 응시연령: 만 18세 이상(2009. 12. 31. 이전 출생자)

다. 신체검사 결과 취업이 부적당한 자로 판정되지 아니한 자

라. 남자의 경우 병역을 필한 자 또는 면제자

마. 응시결격사유 등 (※ 면접시험일 기준)

최종(면접)시험일을 기준으로 「지방공무원법」제31조(결격사유)에 해당되는 사람, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제56조에 의한 범죄경력 조회 결과 및 「아동복지법」제29조에 의한 아동학대 관련범죄 전력 조회결과 취업이 제한된 자 등 기타 관계법령에 의하여 응시자격이 정지된 사람은

응시할 수 없습니다.

▶ 「지방공무원법」 제31조(결격사유)

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

4. 응시원서 접수기간 및 시험일정

구분	일자	비고
공고	2026.10.14.(수) ~ 11.5.(목)	서울교육일자리포털 및 학교 홈페이지 게시
서류 접수 기간	2026.10.14.(수) ~ 11.5.(목)	이메일 접수 (jimin221@sen.go.kr)
1차(서류) 전형	2026.11.10.(화) ~ 11.13.(금) 예정	합격자에 한하여 개별통보
2차(면접) 전형	2026.11.16.(월) ~ 11.18.(수) 예정	
최종합격자 발표	2026. 11. 23(월) 예정	최종 합격자 개별통보

5. 응시원서 접수

가. 접수기간 : 2026.10.14.(수) ~ 2026.11.05.(목) 15:00 까지

※ 마감 시간 이후 접수 불가

나. 접수방법 : 이메일 (jimin221@sen.go.kr)

다. 제출서류 :

(아래 서류를 1개의 PDF 파일로 취합하여 제출, 파일명 = 이름)

구분	제출서류	비고 등
지원자 (공통)	응시원서	별첨서식
	자기소개서	별첨서식
	개인정보제공동의서	개인정보 수집 및 이용 (제3자 제공) 동의서 1부
	고등학교 생활기록부	생활기록부의 본인 및 부모, 주민등록번호 등 개인정보 (키, 체중, 출신지역, 혼인여부, 재산, 직계존비속 및 형제자매의 학력, 직업, 재산 등) 를 수정액으로 삭제 후 제출
	최종학력 졸업증명서	최종학교 졸업증명서 1부
	경력증명서	해당 기관에 요청하여 근무부서, 직책, 담당업무 등 구체적으로 표기 (해당자에 한함)

서류 제출시 유의사항

- 각종 제출서류는 최근 3개월 이내 발급된 것에 한함
- 제출된 서류는 접수기간 마감후 일체 정정할 수 없음
- 제출된 서류의 기재사항을 잘못 기재하여 발생한 불이익은 지원자의 귀책 사유로 함
- 제출서류를 정확히 작성한 후 접수하여야 함
- 응시자 요청시 제출서류를 반환할 수 있음

6. 응시자 유의사항

- 가. 응시희망자는 자격요건 등이 적합한 지를 면밀히 검토한 후 응시원서를 제출하시기 바랍니다.
- 나. 응시원서의 기재착오 및 누락 등으로 초래되는 불이익에 대한 책임은 응시자에게 있습니다.
- 다. 응시자는 공고문, 시험시간 및 장소 공고 등에서 정한 유의사항을 철저히 확인하여 불이익을 받지 않도록 하시기 바랍니다.
- 라. 최종합격자로 결정되었어도 추후 응시자격 미충족 및 임용결격 등이 확인된 경우에는 합격을 취소합니다.
- 마. 책임자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 법인 및 학교 사정에 의하여 일정이 변경될 수 있습니다.
- 바. 기타 자세한 사항은 상일미디어고등학교 행정실(☎ 02-428-0733(335))로 문의하시기 바랍니다.