

성동광진교육지원청 교육활동보호 변호사(기간제)채용 공고문

서울특별시성동광진교육지원청 공고 제2026-91호

교육활동 보호 등 사안처리 지원을 위한 서울특별시성동광진교육지원청
소속 변호사를 다음과 같이 공개 채용하니, 역량 있는 분들의 많은 응시를 바랍니다.

2026년 9월 16일

서울특별시성동광진교육지원청 교육장

□ 모집 분야

채용분야	채용인원	지원자격	서류심사 시 고려 사항	비고
변호사 (6급상당)	1명	변호사 자격증 소지자	◦ 변호사 근무 경력 ◦ 정부부처 등 기관 근무 경력 ◦ 교원자격증 등	

※ 지방공무원법상 결격사유에 해당되지 아니하여야 하며, 남자의 경우 병역필 또는 면제자

□ 근무 기간 : 2026. 10. 1. [목] ~ 2026. 12. 31.[목]

□ 원서접수

- 접수기간: 2026. 9. 16.(수) ~ 9. 21.(월) 09:00까지
- 접수방법: 이메일 접수(sdsc119@sen.go.kr)

□ 전형방법

- 1차: 서류심사 - 2026. 9. 21.(월) 13:00
- 2차: 면접심사 - 2026. 9. 22.(화) 10:00

(※ 1차 합격자에 한하여 세부일정 및 장소 개별 통보)

□ 제출 서류

1. [별지1호서식] 이력서(별첨양식) 1부
2. [별지2호서식] 자기소개서(경력중심) (A4 2매 이내) 1부
3. [별지3호서식] 직무수행계획서 (A4 2매 이내) 1부
4. [별지4호서식] 개인정보 수집·이용 동의서 1부
5. 최종학교 졸업증명서 1부
6. 변호사등록증명원(경력사항 포함) 1부
7. 변호사징계정보증명원(국문) 1부
8. 경력증명서(해당자) 1부
9. 주민등록초본(남자의 경우 병역사항 기재된 것) 1부

※ 1~4항 제출서류 : 이메일 접수

5~9항 제출서류(면접대상자만 제출) : 면접 시 제출

□ 임금

- 지급형태: 월급제
- 기본급 : **금4,809,000원(정액급식비 16만원 별도)**
- 임금은 매월 17일에 근로자에게 근로자 명의의 예금계좌로 직접 지급한다.
다만, 지급일이 토요일 또는 공휴일인 경우에는 그 전일로 한다.
- 계산방법
 - 월급 : 중도퇴직, 무급휴일 등의 경우, 근로기간을 일할 계산하여 지급
 - 연장근로수당 : 예산 범위 내 분 단위까지 계산하여 지급
- 그밖에 명절휴가비, 정기상여금, 가족수당을 지급하며, 지급 기준 및 금액은 「서울특별시교육감 소속 교육공무직원 임금업무 등 처리지침」을 준용함
- 「서울특별시교육청 소송 사무처리 규칙」에 따라 예산 범위 내 별도 송무활동비를 지급할 수 있으며, 60% 이상 승소하거나 이에 준하는 판결을 받은 경우에는 승소포상금을 지급할 수 있음

□ 업무 내용

- 지역교권보호위원회 및 학교폭력대책심의위원회 운영 지원
- 교원의 교육활동 침해 및 학교 폭력 관련 법률 지원 및 상담
- 교원의 교육활동 침해 및 학교 폭력 사안의 민원 처리 및 사안조사 지원
- 지역교권보호위원회 및 학교폭력대책 심의자료 법률 검토 및 결정문 작성
- 지역교권보호위원회 결정 및 학교폭력 관련 행정심판 및 소송 관련 업무
- 아동학대 및 교육활동 보호 신속대응팀(SEM119) 지원
- 교원의 교육활동 보호 및 학교폭력 관련 연수 및 매뉴얼 제작 지원
- 기타 담당 부서에서 지정하는 업무 등

※ 추후 조직개편, 법률개정 등에 따른 근무 부서 및 업무 내용 조정 가능

□ 기타사항

- 제출서류가 허위로 기재된 경우 및 결격사유 발생 시 합격이 취소될 수 있음
- 적격자가 없을 경우, 선발하지 않을 수 있음
- 최종합격자가 부득이하게 근무를 하지 못할 경우 합격자 중 차순위자를 채용할 수 있음

□ 문의처

- 기타 상세한 내용은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.
 - ☎ 02)2286-3772, 성동광진교육지원청 학교생활교육과

별지 제1호 서식

이 력 서

사진파일

☐ 개인신상

성명	한글		생년월일	(만 세)
	한자		E-MAIL	
현 주소 (주민등록표상 거주지)				
전화번호	자택		휴대폰	
병역 (해당란에 '○' 표)			군필 or 면제	

☐ 학력사항 (고등학교 이상 기재)

연번	학 교 명	재학기간	전 공	학 위
1				
2				
3				
4				
5				

☐ **경력사항 (반드시 제출서류 [경력증명서] 로 증빙할 수 있는 사항만 기재)**

근무처	근무기간	담당업무	비고

☐ **관련 자격증(자격증 원본 지참 후 사본 제출, 해당자에 한함)**

자격증명	취득일	인증기관	비 고

위 기재사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

20 년 월 일

응시자

(서명)

○ 작성요령

- 이력서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 한글로 작성하여 제출
- 이력서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됨
- 채용에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 합격 결정이 취소되고, 응시자격이 정지될 수 있음

자 기 소 개 서

20

작성자 ○ ○ ○ (서명)

○ 작성요령

- 지원동기, 성장과정, 성격의 장단점, 좌우명, 업적 등을 위 양식에 따라 자유롭게 기술
- 분량은 반드시 A4용지 2매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
- 글꼴 휴먼명조, 글씨크기 13포인트, 줄간격 160

직무수행계획서

20

작성자 ○ ○ ○ (서명)

○ 작성요령

- 직무수행방향 및 비전, 현재까지 달성한 업적과 장점(전문성), 성공이나 실패에서 얻은 교훈 등을 응시자가 자유롭게 기술
- 분량은 반드시 A4용지 2매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
- 글꼴 휴먼명조, 글씨크기 13포인트, 줄간격 160

별지 제4호 서식

개인정보 수집 · 이용 동의서

[개인정보 수집·이용에 대한 동의]

수집하는 개인정보 항목	- 개인식별정보: 성명, 주민등록번호, 증명사진, 주소, 전화번호, 휴대폰번호, 이메일주소 - 학력사항, 자격사항, 경력사항, 자기소개 관련 정보, 기타 채용을 위해 본인이 작성한 관련 정보 등
개인정보의 수집 및 이용목적	제공하신 정보는 채용절차의 집행 및 관리, 경력·자격 등 확인(조회 및 검증), 채용 여부의 결정, 민원처리에 사용 됩니다. ① 본인 확인 및 범죄경력 조회에 이용: 주민등록번호, 성명, 증명사진 ② 지원자와의 의사소통 및 정보 전달 등에 이용: 성명, 주소, 전화번호, 휴대폰번호, 이메일주소 ③ 지원자 평가에 이용: 출신학교, 자격사항, 경력사항 등 ④ 단, 지원자의 기본적 인권 침해의 우려가 있는 민감한 개인정보(인종 및 민족, 사상 및 신조, 정치적 성향 등)는 수집하지 않습니다.
개인정보의 보유 및 이용기간	수집된 개인정보의 보유기간은 지원서 제출 후 채용기간 만료 시 또는 지원서 삭제 요청 시까지 위 이용 목적을 위하여 보유·이용됩니다. 또한 삭제 요청 시 지원자의 개인정보를 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기합니다.
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

개인정보 수집 및 이용에 동의함 ☐

개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐

[고유식별정보 처리에 대한 동의]

수집하는 고유식별정보 항목	주민등록번호
고유식별정보의 수집 및 이용목적	번호사 채용
고유식별정보의 보유 및 이용기간	지원서 제출 후 채용기간 만료 시 또는 지원서 삭제 신청 시까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

고유식별정보 수집 및 이용에 동의함 ☐

고유식별정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

20 년 월 일

성명 :

(서명)

서울특별시성동광진교육지원청 교육장 귀하

