

2026학년도(2기) 방과후교실 프로그램 개인위탁 외부강사 채용 공고

2026학년도(2기) 서울중동초등학교 방과후 프로그램 위탁 강사를 아래와 같이 모집하오니, 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2026년 10월 8일
서울중동초등학교장

1. 모집 분야 및 인원

※ 해당 요일 가능한 분만 지원 바랍니다.

부서명	모집인원	요일	대상 학년	시간
이야기 한자 ※ 교재: 신비한자(다락원) 사용 중	1명	화 (주1회)	B반(2~6)	15:20~16:50 (90분)

2. 모집 세부 사항

가. 주요 일정

일 정		비 고
공고 기간	2026.10.8.(목)~10.14.(수)	- 본교 홈페이지 http://jungdong.sen.es.kr - 서울특별시교육청/행정정보/구인구직(서울교육일자리포털)
접수 기간	2026.10.8.(목)~10.14.(수) 10.14.(수) 13:00 도착분까지	- 접수 방법: 이메일 접수만 가능 (smj1970@sen.go.kr) - 제출파일명 표기 방법: 부서명_지원자명(이야기한자_홍길동) - 문의 전화: 02-373-4835(735)
1차 제안서 평가 [서식1]	2026.10.14.(수)~10.15.(목)	- 1차 제안서 평가 합격자(3배수 이내)에 한하여 개별 통보 - 합격자 발표: 2026.10.15.(목) 15:00 이후 예정
2차 프로그램 운영 능력 평가	2026.10.20.(화) 10:00	- 1차 제안서 평가 합격자에 한하여 대면(면접) 평가 실시 - 장소: 본관 1층 회의실 - 대기실: 본관 1층 방과후·돌봄지원실(10분 전 도착)
최종결과 발표	2026.10.20.(화) 15:00 이후	- 계약 예정자에 한하여 개별 통보

나. 계약 내용

1) 계약 기간: 2026.11.16.~2027.2.5.(만족도 평가 결과에 따라 재계약 가능)

※ 학사일정 변경 및 공사 등 불가피한 사유로 인해 계약 기간이 조정될 수 있음

2) 강사료: 월(4주 기준) 수강료 33,000원 × 수강 학생 수

- 반별 수강 가능 최대 인원: 20명

- 건강보험 혜택이나 퇴직금 없음

3) 공개의 날 운영: 기별 1회 실시

다. 참고 사항: 2026학년도 방과후교실 프로그램 기별 기간

	기간	비고
1기	2026. 3. 16. ~ 2026. 8. 21.	5.4.(월) 재량휴업일 ※ 2026. 7. 24. ~ 8. 21. 여름방학(오전 운영)
2기	2026. 8. 24. ~ 2027. 2. 5.	12.2.(수) 재량휴업일 ※ 2027. 1. 11. ~ 2. 5. 겨울방학(오전 운영)

※ 겨울방학 중 학교 공사로 일부 변경될 수 있음

3. 지원 조건

- 가. 해당 분야의 대학 졸업(예정)자 또는 자격증 소지자
※ 프로그램 관련 교육(활동) 경력, 국가자격·국가공인 민간자격
- 나. 직무 수행의 결격사유나 학생 지도 시 건강에 이상이 없는 자
- 다. 개인위탁 외부강사 활동에 제한이 없는 자

4. 제출 서류 및 주의 사항

- 가. 프로그램 운영 제안서 1부 **[서식1](서식 변경 안됨)**
- 나. 제안서 작성시 주의 사항
 - 1) **학력, 경력, 자격 및 면허, 관련 수상 경력은 증빙할 수 있는 서류가 있는 경우만 기재**
- 증빙서류는 최종합격자 발표 후 제출함
 - 2) 학력은 중요한 내역 **최대 2개**만 기재
 - 3) 경력은 중요한 내역 **최대 3개**만 기재(방과후·맞춤형교실 경력 위주)
- 경력 증빙서류는 **경력증명서, 강사활동확인서, 재직증명서**만 가능
 - 4) 자격 및 면허는 중요한 내역 **최대 3개**만 기재(신청 부서 관련 위주)
 - 5) 관련 수상 경력은 중요한 내역 **최대 2개**만 기재
 - 6) 자기소개서는 1500자 미만으로 작성
- 다. 서류 제출시 주의 사항
 - 1) 접수방법: **이메일 접수만 가능** (smj1970@sen.go.kr)
 - 2) 프로그램 운영 제안서만 제출**[서식1]**
 - 3) 메일 제목 및 **제출 파일명에 부서_지원자 이름 표기(이야기한자_홍길동)**

5. 기타 사항

- 가. 제출된 서류 및 평가 내용은 공개하지 아니함
- 나. 제출된 서류 및 기재사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 함
- 다. 채용 이후에도 <서울시교육청 방과후·돌봄 길라잡이>의 강사 해임 요건에 해당할 경우 해임 가능함
- 라. 학교 학사일정과 방과후·돌봄 운영 예산에 따라 계약일의 변경이 있을 수 있음.
- 마. 1차 제안서 평가 후 적격자가 없을 경우 재공고할 수 있음
- 바. 합격자에게만 개별 통지함(*불합격자에게 별도의 연락을 하지 않음)

[서식1] 방과후·맞춤형 프로그램(개인위탁) 운영 제안서

1. 인적사항 (①/3)

접수번호 (학교기재)					사진
신청 프로그램		이야기 한자			
강사 기본 정보	성명		성별	남 / 여	
	생년월일		휴대전화	010-	
	이메일				
	주소				

※학력, 경력, 자격 및 면허, 관련 수상 경력은 증빙할 수 있는 서류가 있는 경우만 기재

학력	기간	학교명	전공분야	상태
				(졸업, 수료, 중퇴)
				(졸업, 수료, 중퇴)

경력	기간	학교명/기관명	내용

자격 및 면허	취득년월일	자격·면허명	발급기관	비고

※국가자격 및 국가공인 민간자격만 기재 가능(민간자격증은 자기소개서에 기재 가능)

관련 수상 경력	수상년월일	수상명	수여기관	비고

※강사 본인 수상 및 지도학생 수상 실적 포함

프로 그램 만족 도	프로그램 운영기간	학교명/기관명	만족도 조사결과 (비율, 만족도 점수 등)

- 붙임 1. 프로그램 운영 제안서(운영 계획서) 1부.
2. 자기소개서 1부.

본인은 위와 같이 제안서를 제출하며, 강사 선발을 위해 서울중동초등학교에서 수집하는 개인정보(성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처 등) 제공에 동의하며, 수집된 개인정보가 제안서 평가 만료일까지 활용되는 것에 동의합니다. 아울러 제출하는 운영 제안서에 허위의 사실이 없습니다. 만약 제출한 내용이 사실과 다른 경우 선정이 취소되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026. . .

지원자

인 또는 서명

서울중동초등학교장 귀하

2. 프로그램 운영 계획서 (②/3)

강좌 목표	
주요 교육내용	
주요 강의 방법 (원격 계획 포함)	* 학교에 필요한 요구사항 있으면 기록
평가 방법	
재료비(예정가격)	* 반별로 다른 경우 각각 표기(학생이 부담하는 최고액 표기), 20주 기준으로 표기 예) 1주 4,000원*20주=80,000원
교재명(예정가격)	* 반별로 다른 경우 각각 표기(학생이 부담하는 최고액 표기), 20주 기준으로 표기 * 교재명, 출판사 ,사용툴(프로그램) 등 자세히 표기
학생 준비물	기존 교재(신비한자/다락원)

주	날짜	교수 학습 내용	강사 준비물	비고
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13	11.17.			
14	11.24.			
15	12.1.			
16	12.8.			
17	12.15.			
18	12.22.			
19	12.29.			
20	1.5.			
21	1.12.			
22	1.19.			
23	1.26.			
24	2.2.			

3. 자기 소개서 (㉓/3)
(1,500자 미만으로 작성)