

2026학년도 송곡여자고등학교 시간강사 채용 공고(체육)

2026학년도 송곡여자고등학교 시간강사 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 10월 2일

송곡여자고등학교장 (직인생략)

1. 채용과목 및 세부사항

교과	인원	계약기간	비고
체육	1	2026.10.12.월 ~ 2026.10.16.금.	장기재직휴가 교사 대체 (3학년 스포츠 생활 8시간) 월-2교시 화-5교시 수-2,5,7교시 목-4교시 금-2,4교시
합계	1		

2. 응시자격

가. 채용 예정 표시과목의 중등학교 정교사 이상 교원자격증을 취득한 자

【교원자격증 표시과목과 채용과목이 같아야 함. ※상치 과목 교사 채용 불가】

나. 국가공무원법 제33조(결격사유)에 해당하지 않는 자

나. 아동·청소년성보호에 관한 법률 제56조 및 같은 법 시행령 25조, 아동복지법 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의3호에 의거 조회 결과 취업에 제한되지 아니한 자

다. 기타 관계법령에 의하여 임용에 결격사유가 없는 자

라. 근무 경력자, 보훈대상자, 장애인증 소지자 우대

마. 교육공무원 임용자격에 결격사유가 없는 자

[교육공무원법 제10조의3(채용의제한), 제10조의4(결격사유) 포함]

바. 남자는 병역을 필하였거나 면제 받은 자

3. 응시원서 접수기간 및 접수처

가. 기 간 : 2026. 10. 2.(금) - 2026. 10. 6.(화) 15:00 까지

나. 접수방법 : 이메일 접수 (hoondolee08@sen.go.kr). 현장접수 불가

※ 제출서류는 “송곡여고_지원과목_000”의 형식으로 PDF 1개의 파일로 제출

4. 시험별 일정 및 합격자 발표

전형	날짜	발표	비고
면접전형	2026. 10. 7.(수)		합격자 개별통보

※ 상기 전형 일정은 학교 사정상 변경될 수 있음.

5. 제출서류

지원자 공통 제출 서류	비고
○ 시간강사 지원서 1부 (연락처 및 사진 첨부 필수) ○ 자기소개서 1부 ○ 교원자격증 사본 ○ 개인정보 수집·이용 동의서	붙임에 있는 소정양식을 활용하여 원서접수 기간내에 제출
최종합격자 제출 서류	
추후 학교의 별도 안내에 따라 제출	

6. 기타 유의사항

가. 제출된 서류는 반환하지 않으며 제출서류상의 기재 착오·오류 또는 구비서류 미제출(누락)이나 연락불능으로 인한 불이익은 응시자 책임으로 함.

나. 각종 조회 후 부적격 판정을 받을 경우 합격을 취소함.

다. 학교 사정에 따라 일정이 다소 변경될 수도 있음.

라. 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정임.

마. 임용 희망자는 자격 요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 제출한 서류는 일체 반환하지 않음.

바. 지원서나 각종 증명서의 기재 내용이 법규를 위반한 경우, 임용 자격을 제한하거나 임용을 취소할 수 있음.

사. 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음.

아. 강사로 채용되더라도 추후 정규 교원으로 임용하거나, 임용시험 시 가산점 등의 혜택은 없습니다.

자. 기타 자세한 사항은 송곡여자고등학교 행정실(02-6328-7104)로 문의하시기 바랍니다.

시간강사 지원서

※ 접수번호 :

사진 (3×4cm) (필수)	인 적 사 항	성명	한글		지원교과		성별		
			한자		생년월일				
		현주소		(우편번호 :)					
		e-Mail							
		자택전화			휴대폰				

학 력 사 항	학 교 명	재 학 기 간	학과(전공명)	학위
	○○고등학교	2000. 3. 1 - 2003. 2. 28		
	○○대학교		○○학과	
	○○대학교 ○○대학원		(전공명)	

자 격	자 격			
	자 격 명	취득일자	발 급 기 관	자격증 사본 첨부 여부

경 력 사 항	직 장 명	근 무 기 간	근 무 부 서	비 고
	(예시) ○○고등학교	2020.03.01.~2023.02.29.	교무부	기간제

본인은 송곡여자고등학교에서 시행하는 2026년도 시간강사 채용에 응시하고자
지원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

위 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 채용결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 합격결정이 취소되어도 이의를 제기하지 않겠으며, 사실관계 확인을 위하여 관계기관으로부터 관련정보를 제공받을 것을 동의합니다. 뿐만 아니라 시간강사 임용 결격사유에 해당하는 사항이 없으며, 만일 관련사항 해당 시 합격결정이 취소되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년 월 일

작성자 성 명 ⑨

송곡여자고등학교장 귀하

지원서 작성요령

1. 지원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 한글로 작성하여 제출
2. 지원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 **응시자 본인의 불이익**이 됨
3. 『지원서』는 아래의 《작성 요령》를 참고하여 작성

《작 성 요 령》

- ① 주 소 : 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 기재
- ② 학력 사항 : 고등학교 학력부터 기재
- ③ 경력 사항 : 교육기관, 공공기관, 민간회사 등 근무경력 기재
※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능
- ④ 자격 : 해당 교원자격, 어학자격, 기타자격을 기재하되, 해당 교과 교원자격증 사본 제출

자 기 소 개 서

응시과목		성명		생년월일	
------	--	----	--	------	--

자유롭게 작성하여 주십시오

※ 자기소개서 작성 주의사항

자신을 드러낼 수 있는 인적사항, 출신학교등은 작성하지 않아야 합니다. 만약 작성시 감점 또는 0점 처리 됩니다.

개인정보 수집·이용 동의서

[개인정보 수집·이용에 대한 동의]

수집하는 개인정보 항목	성명, 성별, 생년월일, 주소, 전화번호, 휴대폰번호, 가족(성명, 생년월일 등)관계, 학력, 경력 등
개인정보의 수집 및 이용목적	제공하신 정보는 기간제교원임용지원서로 신원조회 및 범죄경력조회, 교육청 보고를 위해서 사용합니다.
개인정보의 보유 및 이용기간	수집된 개인정보의 보유기간은 최종 합격자 통보일까지이며, 최종합격자에 한해 교육청에 개인정보를 제공함을 알려드립니다. 수집한 개인정보는 최종합격자 통보 후 재생 불가능하도록 파쇄 조치합니다.
귀하는 이에 대한	동의를 거부할 수 있으며, 다만, <u>동의가 없을 경우 임용지원이 불가능함을</u> 알려드립니다.

동의함 ☐동의하지 않음 ☐

[고유식별정보 처리에 대한 동의]

수집하는 고유식별정보 항목	주민등록번호
고유식별정보의 수집 및 이용목적	신원조회 및 범죄경력조회, 교육청 임용보고
고유식별정보의 보유 및 이용기간	채용지원신청서 제출 합격자 발표일 까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 임용지원이 불가능함을 알려드립니다.	

동의함 ☐동의하지 않음 ☐

[개인정보 제3자 제공에 대한 동의]

제공하는 개인정보 항목	성명, 성별, 주민등록번호,
개인정보의 제공 목적	임용보고
제공기관	서울특별시 교육청

※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 임용이 불가능함을 알려드립니다.

동의함 ☐

동의하지 않음 ☐

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음. 「개인정보보호법 2011. 9. 30. 시행」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

2026 년 1월 1일

성명 : (인)

송곡여자고등학교 귀하